

## 윤리경영현장

이수스페셜티케미컬은 “성실”, “도전”, “고객만족” 이라는 핵심가치를 바탕으로 “삶에 풍요와 편리  
를 더하는 아름다운 미래창조”라는 핵심목적을 실현을 위하여 윤리경영을 적극적으로 실천하고자  
합니다. 이수스페셜티케미컬은 경제적 이윤 추구뿐만 아니라 이해관계자인 고객, 임직원, 협력회  
사, 지역사회, 주주와 함께 지속가능한 성장을 하는 것을 기업 경영의 목표를 삼아 당사의 전임직  
원은 아래의 윤리지침을 실천할 것을 선언합니다.

**(고객)** 우리는 고객의 의견을 경청하고 존중하여 의사결정의 기준을 고객의 입장에 두고 신의성  
실의 원칙에서 고객이 제품을 믿고 구매할 수 있는 회사가 되기 위해 노력한다.

**(임직원)** 우리는 임직원 개개인을 인정하고 안전하고 쾌적한 환경에서 근무하며 개인의 능력을  
발휘함과 동시에 균등한 기회와 적절한 보상이 제공되는 회사로 만들기 위해 최선을 다한다.  
동시에 임직원은 본인의 업무를 수행함에 있어 직무와 책임을 명확히 인식하고 적법, 투명, 합리  
성을 기본으로 하여 윤리적인 판단을 한다.

**(협력회사)** 우리는 공정한 참여기회의 보장과 상호협력 및 부당행위 방지 등 공동노력 하여 상호  
신뢰하며 동반 성장할 수 있는 관계를 만든다.

**(지역사회)** 우리는 법을 준수하고 세금을 납부하며 사회봉사에 힘쓰며 자연환경을 보호하며 이익  
을 사회에 환원하여 지역사회 발전에 기여한다.

**(주주)** 우리는 회계의 투명성을 확보하고 주주의 권리를 존중하며 주주의 투자자산을 보호하고  
경영혁신 노력을 통해 건전한 이익을 창출하여 투자에 대한 합리적인 이익배당과 기업가치에 대  
한 홍보를 통해 기업가치에 부합하는 평가를 받기위해 노력한다.

**(감독기구)** 우리는 위와 같은 윤리지침을 준수하기 위하여 윤리위원회를 운영하여 지속적으로 윤  
리경영 수준을 높이고 교육 및 감시, 감독을 진행한다.

**(주)이수스페셜티케미컬**

## 윤리경영헌장 세부지침

### 1. 고객에 대한 윤리지침

#### 1.1 고객존중

고객만족을 최우선의 경영방침으로 삼고 고객의 관습, 전통, 가치관을 존중하고 고객의 요구는 경청하며 고객의 불만, 불편을 해소하기 위해 커뮤니케이션 활성화에 적극 노력한다.

#### 1.2 가치창조

고객이 만족할 수 있는 세계일류품질의 제품을 공급하고 고객이 납득할 수 있는 합리적인 제품 가격을 제시하며 정해진 납기와 정량을 지켜 고객에게 신뢰받는 기업상을 정립하고 고객이 필요로 하고 도움이 되는 가치를 끊임없이 창조하여 고객의 신뢰를 얻는다.

#### 1.3 고객의 정보보호

고객에 대한 정보는 비밀로 유지하며 고객의 물적, 지적 재산과 명예를 회사의 재산과 동일하게 보호하며 고객의 사전 승인 없이는 무단 사용하지 않는다.

### 2. 임직원에 대한 윤리지침

#### 2.1 균등한 기회와 대우보장

회사는 임직원의 의사를 존중하며 개개인의 성별, 학력, 출신지역, 종교, 인종, 국적, 신체장애여부 등을 이유로 채용 및 인사, 교육기회 제공 시에 차별을 두지 않는 공정한 교육훈련제도와 인사관리제도를 구축하여 능력과 업적에 맞게 운영한다.

#### 2.2 공정한 평가 및 적절한 보상

회사는 임직원 개인의 역량과 성과에 기반한 공정한 평가를 실시하고 업무성과에 따른 적절한 경제적 보상체계를 구축한다.

회사는 안전하고 근무에 적합한 쾌적한 근무환경을 제공하여 자유롭고 창의적인 분위기를 조성한다.

#### 2.4 건강검진

회사는 본사 임직원 및 공장 임직원을 대상으로 정기적으로 건강검진을 실시하여 직원 건강의 이상 여부에 관심을 갖고 질병 예방에 만전을 기한다.

## 2.5 복리후생

회사는 임직원들이 복지와 사기진작에 관심을 기울이고 기숙사 운영 및 통근버스 운영과 자가운전보조와 같은 생활편의, 경조사지원제도, 서클활동지원 등 다양한 복리후생제도를 운용하며 고충처리제도, 개선제안활동 등을 통해 직원들의 고충에 관심을 기울여 안정적인 노사관계를 유지한다.

## 2.6 윤리교육 실시

회사는 년 1회 이상 임직원들에게 의무적으로 윤리교육을 실시하여 직원 간에 윤리경영에 대한 공감대를 형성한다. 신입사원의 경우 입사와 동시에 반드시 윤리교육을 이수하여야 한다.

# 3. 임직원이 지켜야 할 기본윤리

## 3.1. 직무수행

임직원은 본인의 업무를 수행함에 있어 회사의 경영이념을 충실히 따르며 직무와 책임을 명확히 인식하고 적법, 투명, 정당, 합리성을 기본요소로 하여 건전한 판단을 하여야 한다. 임직원은 회사와 본인의 안전사고 예방에 최선을 다하며 자기개발을 통해 업무에 대한 전문지식 습득을 위해 노력하여야 한다.

## 3.2 접대 및 금품수수 금지

임직원은 업무상 이해관계자로부터 접대 및 금품을 받지 않는다. 만약 당시 상황의 불가피성으로 인해 받은 물품은 당사의 윤리경영실천 감독기구에 신고한 후 지시에 따른다.

## 3.3 이해상충 방지

대내, 대외적인 사적 관계가 업무에 영향을 미치지 않도록 한다. 회사가 이해상충이 있다고 판단되는 경우, 의사결정에 영향을 미칠 수 없도록 조정한다(업무재배치, 부서조정 등). 부득이한 경우 제 3자가 의사결정에 참여하여 객관성을 확보할 수 있도록 한다.

## 3.4 회사 자산의 적법한 사용

회사의 비용과 자산을 규정에 어긋나게 사용하지 않는다. 회사의 모든 비용, 자산은 업무 목적으로만 사용하며, 자산은 승인없이 개인 이익을 위해 이용하거나 제 3자에게 양도, 대여하지 않는다.

### 3.5 직장 내 성희롱 금지

지위를 이용하거나 업무 등과 관련하여 성적 언동 또는 성적 요구 등으로 상대방에게 성적 굴욕감이나 혐오감을 느끼게 하는 행위, 상대방이 성적 언동 또는 요구에 대한 불응을 이유로 불이익을 주거나 그에 따르는 것을 조건으로 이익 공여의 의사표시를 하는 행위를 금지한다.

### 3.6 직장 내 괴롭힘 금지

직장에서 지위나 관계상 우위를 이용해 타인에게 신체적·정신적 고통을 주거나 근무 환경을 악화시키는 행위를 금지한다.

### 3.7 중립성 유지

특정 이해집단과 사회적 이슈, 이념에 대해 편향되지 않는 자세로 업무를 진행한다. 또한 회사 업무 및 회사 관련 이슈에 대해 외부 커뮤니케이션 하는 경우, 대외 커뮤니케이션 부서와 협의한다.

### 3.8 겸업 금지

회사의 허가없이 영리를 목적으로 하는 외부 활동에 참여하거나, 다른 직업에 종사하지 않는다.

## 4. 협력회사에 대한 윤리지침

### 4.1 공정한 참여기회

회사는 협력회사 선정 및 거래 시 자율경쟁의 원칙에 의해 품질의 신뢰도, 납품능력, 가격 등 공평하고 공정하게 평가하고, 선정된 협력회사는 경쟁력을 갖도록 협조하고 지원한다.

### 4.2 상호협력

회사는 협력회사와의 거래에서 상호신뢰에 기반을 둔 협력관계를 형성하여 공동의 이익을 위하여 납품 대금의 합리적인 결정 및 계약내용 준수, 어음 결제 시 지급기일 준수, 불공정 행위 근절 등의 활동을 통해 상호협력한다.

### 4.3. 부당행위 방지

회사는 어떠한 사유로도 금전이나 향응 등 청탁을 협력회사로부터 수수하지 아니하며 부당한 간섭을 하지 아니한다.

### 4.4 상호존중

협력회사 직원에 대해서 한 가족이라는 마음으로 최대한 배려하며 상호 존중하고 대우하는 자세

를 견지한다.

#### 4.5 동반성장 지원

협력회사가 지속가능경영을 할 수 있도록 다양한 지원을 제공하여 협력회사와의 동반성장을 추구하고 안정적인 공급망을 구축할 수 있도록 한다.

### 5. 지역사회에 대한 윤리지침

#### 5.1 준법

해당 국가와 지역사회의 법규를 준수하고 지역의 문화, 전통, 상도의 및 거래 관습을 존중한다

#### 5.2 납세의무

조세의 성실한 신고 및 적시 납부로 국가와 지역재정자립에 기여한다.

#### 5.3 사회발전

고용창출, 각종 사회봉사 활동 및 문화발전 사업을 통하여 사회발전에 이바지한다.

#### 5.4 환경보호

환경관련 제반법규를 준수함과 동시에 정부의 배출기준보다 더 엄격한 사내배출기준으로 환경오염방지에 만전을 기하며 하천활동 같은 공단 인근 하천 정화활동으로 지역의 보존자원과 환경을 아끼고 관리하여 자연보호에 힘쓴다.

#### 5.5 이익의 사회환원

회사의 이익을 불우이웃돕기와 출판 문화 사업, 국내외 대학의 학술연구활동 지원과 장학사업 등으로 사회에 환원한다.

### 6. 주주에 대한 윤리경영지침

#### 6.1 투명한 회계

우리는 투명한 회계처리로 당사의 재무자료를 투자자가 믿고 신뢰할 수 있는 환경을 조성한다.

#### 6.2 주주권리

우리를 믿고 투자한 주주의 알권리를 존중하여 정당한 요청 시 신뢰성 있는 정보를 증권거래법과 증권거래소의 공시규정을 준용하여 적기에 증권거래소와 당사 홈페이지를 통해 주주들에게 제공한다.

### 6.3 투자자산 보호

우리는 꾸준한 원가절감과 혁신적인 연구개발 및 진취적인 시장개척 등의 경영혁신을 통해 주주의 투자자산을 보호 및 증식 시키고 투자수익을 보장하며 합리적인 배당을 실시한다.

### 6.4 내부 정보의 이용 금지

회사는 일반인 및 주주에게 공개되지 않은 투자판단에 영향을 미칠 수 있는 중요한 정보를 직무와 관계하여 임직원이 얻게 되었을 경우 그 정보를 이용하거나 타인에게 그 정보를 이용하게 하는 행위를 일절 금지한다.

### 6.5 기업가치의 합당한 홍보

회사는 적극적 홍보, IR 등을 통해 기업가치에 합당한 평가를 받도록 노력한다.

## 7. 감독기구의 운영지침

### 7.1 윤리위원회 설치 운영

회사는 대표이사를 위원장으로 하고 임원을 위원으로, 기획팀장을 간사로 하는 윤리위원회를 설치 운영한다. 윤리위원회는 윤리경영 실천여부를 감독하며 기타사항은 위원회 운영규정에 따른다. 대표이사는 연 1회 이상 윤리규정 준수를 강조하는 메시지(신년사, 창립기념사 등에 포함)를 모든 임직원에게 전달한다. 힘쓴다.

### 7.2 주관부서 운영

당사는 기획팀을 윤리경영 실천 주관부서로 정하여 운영하며 주요 업무는 아래와 같다.

① 윤리규정에 저촉되는 행위에 대한 접수, 감사업무 등 윤리경영실천여부 감시

\* 주관부서는 내부고발제도를 운영하며 세부운영방법은 "내부고발제도운영규정(IMS-A-19)"에 따른다.

② 임직원들이 윤리경영실천과정에서 문제발생 시 상담 및 해결

③ 전직원 및 신입사원에게 윤리경영 교육실시(1회/년)

④ 윤리경영 실시 결과에 대한 평가 및 이에 대한 포상과 처벌

⑤ 외부관계자에 대한 윤리경영 준수 프로그램 운영

\* 현업부서는 협력회사 최초 거래 시 윤리경영 협조 공문을 발송하고 회신받은 협조 공문을 보관한다.

⑥ 불가피하게 받은 금품의 처리 및 반환

\* 원래의 소유자에게 반환을 원칙으로 하되 불가능할 시 지역 사회복지단체에 기증함.

⑦ 윤리경영 관련 규정 개정

⑧ 국내외 우수 윤리경영기업의 벤치마킹.

⑨ 윤리경영 실천 관련 사례집 발간

⑩ 윤리적 의사결정 모범사례 추적 및 가치관 공유 등의 업무 수행

⑪ 윤리위원회에 활동상황 보고